INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 2
DEL MES DE FEBRERO DE 2025

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13-1640
20 DE ENERO DE 2025

CONTRATISTA
KARINA MORALES DURANGO
CC. 31.322.949 DE CALI

SUPERVISORA DEL CONTRATO
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
C.C. 38.790.291

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

FEBRERO 12 DE 2025

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **FEBRERO DE 2025**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

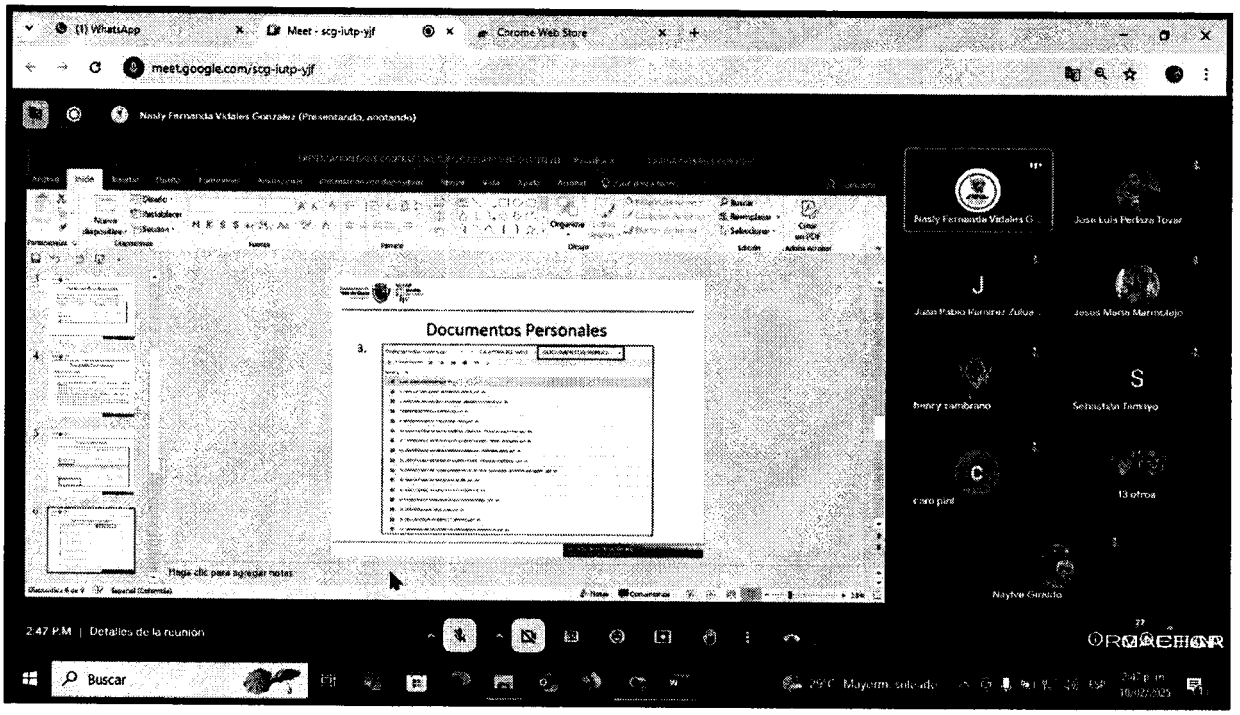
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

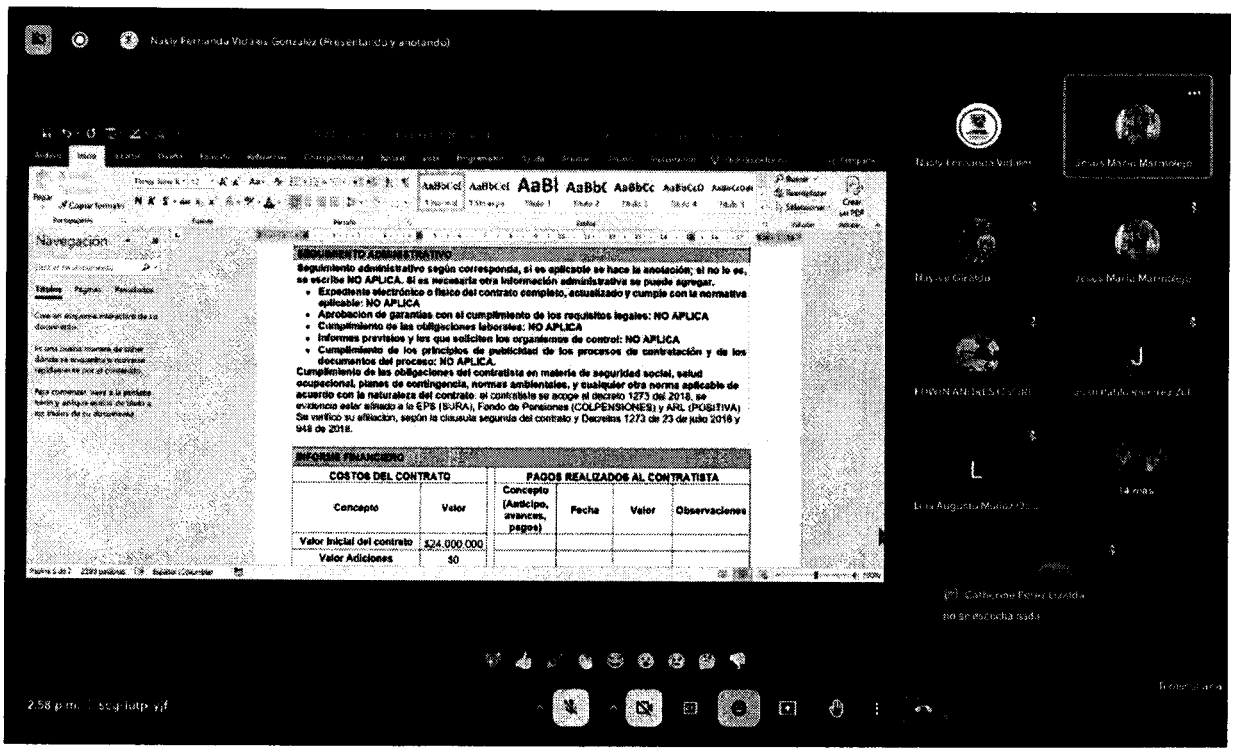
ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Acompañar, apoyar y representar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera de su apoyo, según como se acuerde con el supervisor para el cumplimiento del proyecto. 2. Apoyar la coordinación y supervisión del talento humano en el componente administrativo, requerido para la ejecución y cumplimento de actividades en el marco del proyecto. 3. Coordinar la producción y logística, para la realización de actividades y/o eventos internos o externos requeridos para el cumplimiento del alcance del proyecto. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

ACTIVIDAD 1. Acompañar, apoyar y representar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera de su apoyo, según como se acuerde con el supervisor para el cumplimiento del proyecto.

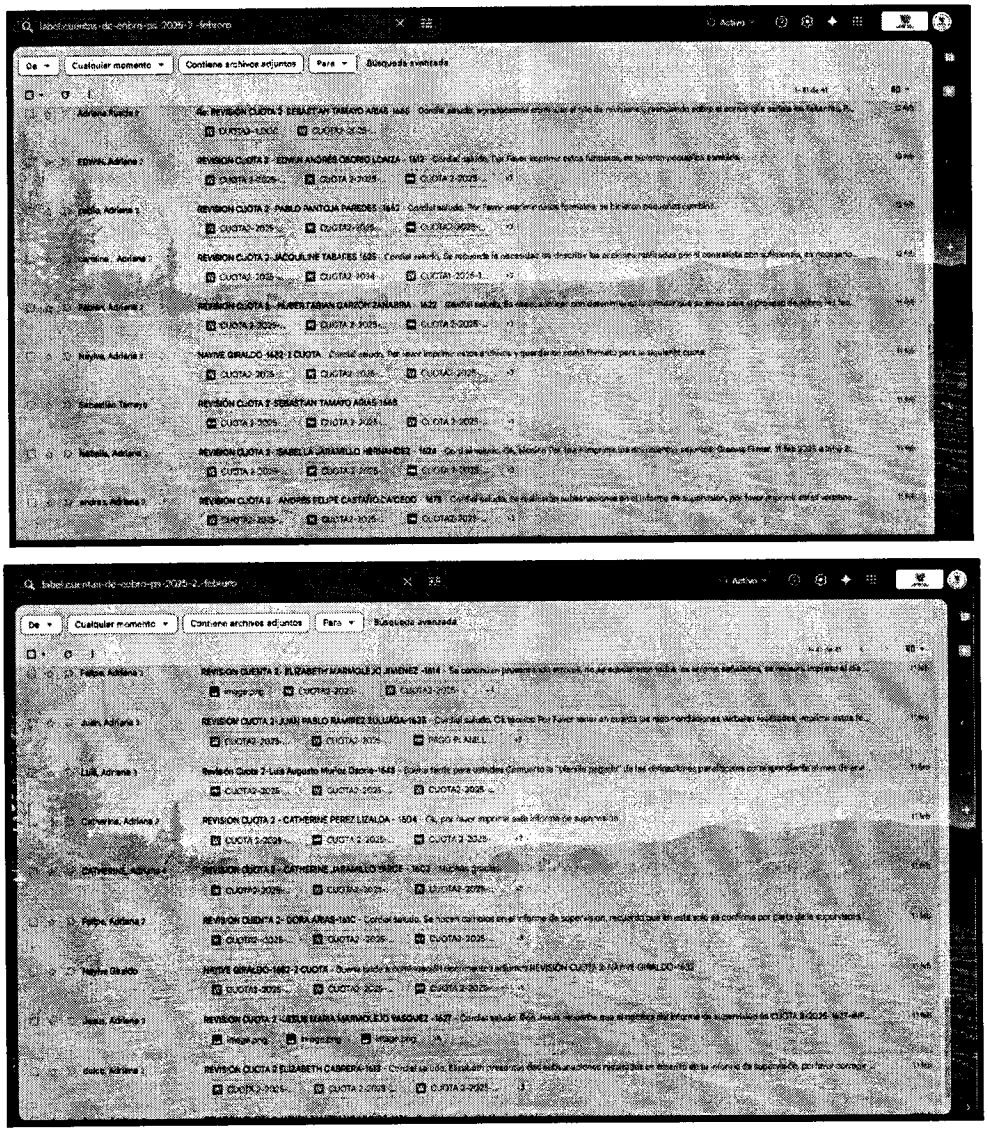
1.1 Coordiné y represente a la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, en reunión virtual, con el objetivo de dar lineamientos para la presentación de la cuenta correspondiente a la cuota 2 de los contratistas bajo la supervisión de Nasly Fernanda Vidales Gonzalez Subsecretaria de Desarrollo Sostenible, lo anterior con el fin de orientar el proceso administrativo, proceso de gestión documental digital y apoyar la supervisión de los mismos, elaboré documento con instrucciones que fueron enviadas a los contratistas (se adjunta como anexo 1).


(1) WhatsApp
Meet - scg-iutp-yjf
Chrome Web Store
meet.google.com/scg-iutp-yjf
Nasly Fernanda Vidales Gonzalez (Presentando, anotando)
Documentos Personales
Haga clic para agregar notas
2:47 P.M. | Detalles de la reunión
Buscar

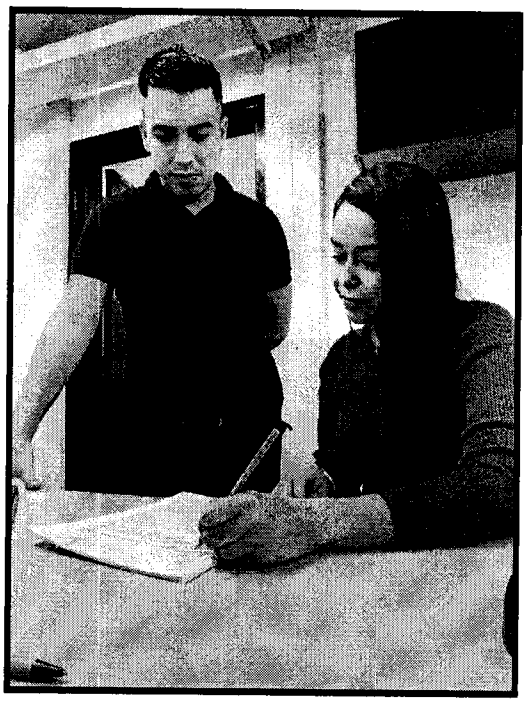

Nasly Fernanda Vidales Gonzalez (Presentando y anotando)
Navegación
DOCUMENTO ADMINISTRATIVO
Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.
Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: al contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (SURA), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA) Se verifico su afiliacion, según la clausula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.
INFORME FINANCIERO
COSTOS DEL CONTRATO
PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
Concepto
Valor
Concepto (Anticipo, avances, pagos)
Fecha
Valor
Observaciones
Valor Inicial del contrato
$24.000.000
Valor Adiciones
$0
2:58 p m. | scg-iutp-yjf

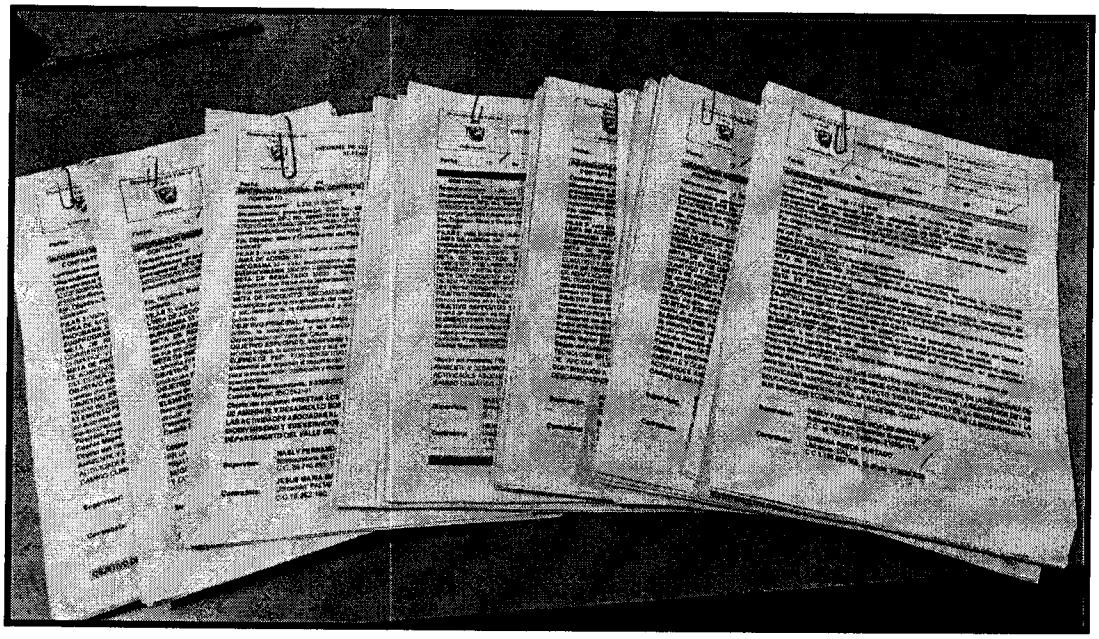
ACTIVIDAD 2. Apoyar la coordinación y supervisión del talento humano en el componente administrativo, requerido para la ejecución y cumplimento de actividades en el marco del proyecto.

2.1 Como enlace designado para el apoyo a la supervisión de los contratistas asignados a Nasly Fernanda Vidales Gonzalez, realice la revisión digital y física de 48 informes (informe ejecutivo, informe de supervisión) y 48 planillas de seguridad social y soportes de pago, de los 24 contratistas, en su componente administrativo, para la presentación de la cuota 2 y posterior Vo Bo por parte de la supervisora para la firma de los mismos y presentación al área financiera de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



Revisión digital

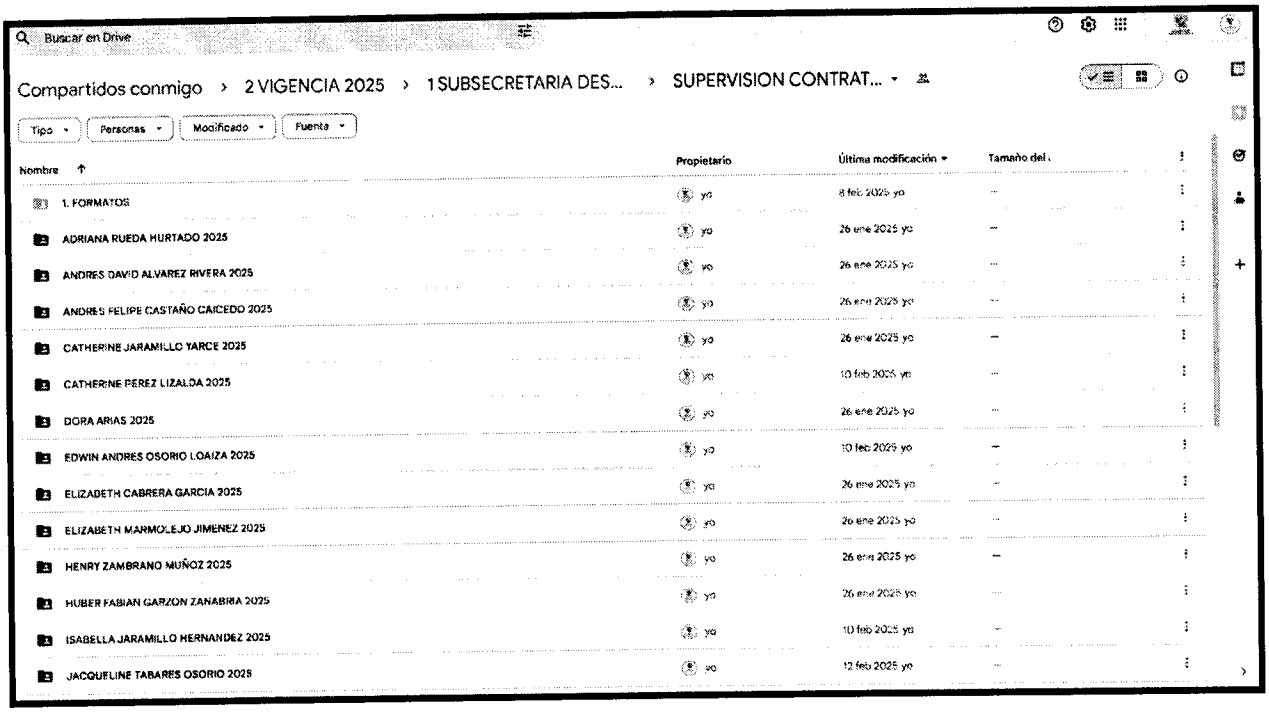




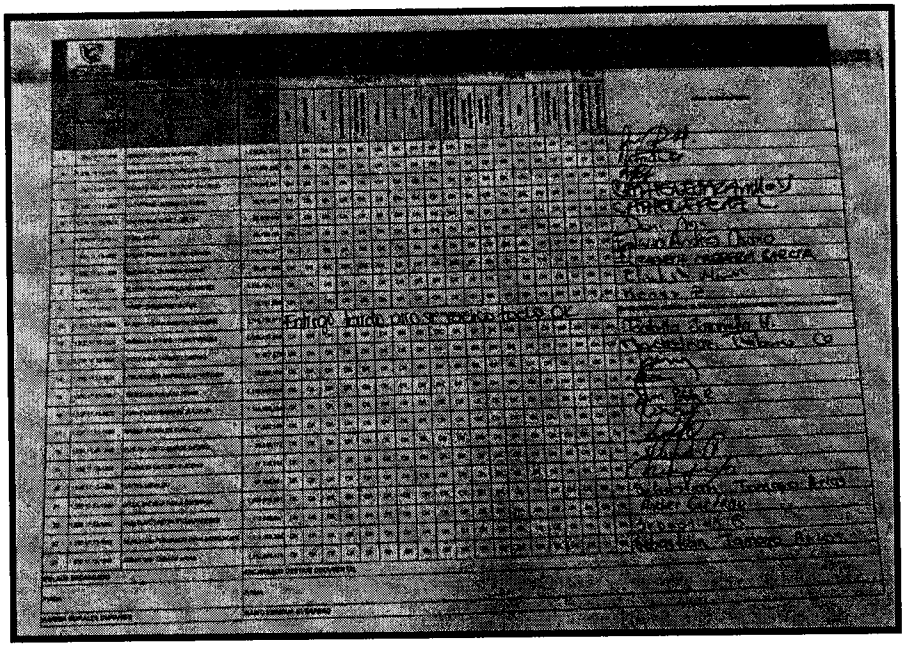
Revisión Presencial

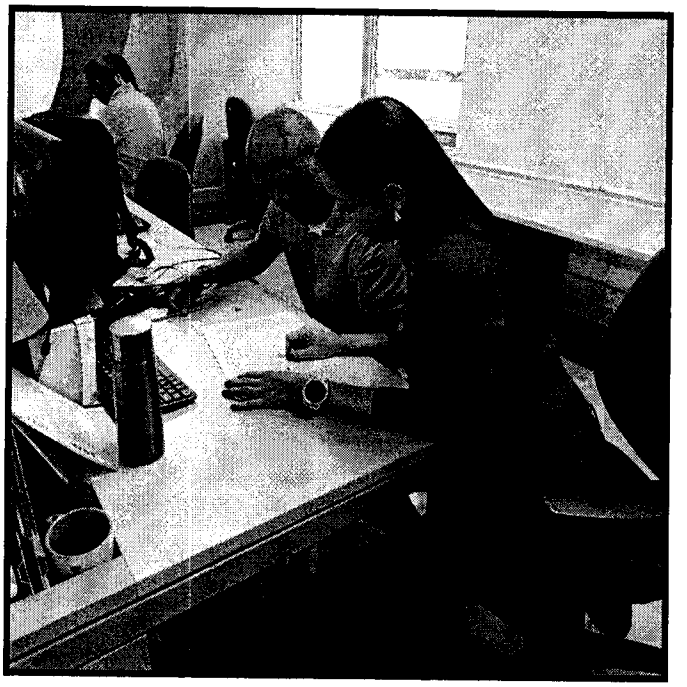
2.2 Realicé la verificación y revisión de cada una de las carpetas en el drive (https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1UBbErnYmI6MZZOWidb28mO99OFeTgMMp) de los 24 contratistas de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, para comprobar el cumplimiento de cargue de información digital por parte de cada uno, de acuerdo con

las directrices impartidas por la supervisora y gestión documental, para esta cuota se debía cumplir con el cargue de documentos personales y documentos presentados para la cuota 1.



2.3 Como parte del proceso de apoyo a la supervisión de los contratistas bajo la supervisión de Nasly Fernanda Vidales Gonzalez , realice la entrega al área de gestión documental, de la documentación física presentada por los 24 contratistas vigentes al mes de enero de 2024 para el cobro de la cuota 1.



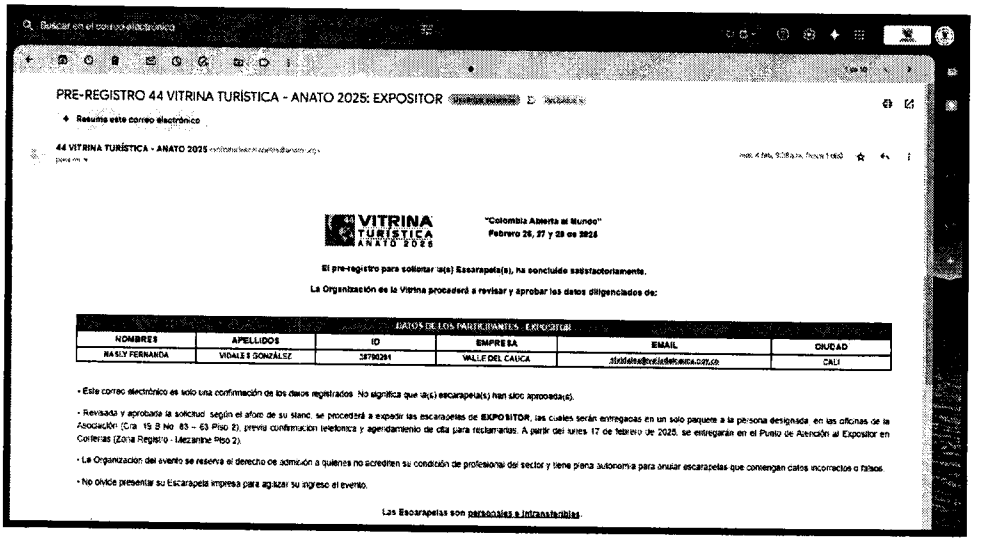


ACTIVIDAD 3. Coordinar la producción y logística, para la realización de actividades y/o eventos internos o externos requeridos para el cumplimiento del alcance del proyecto.

3.1 Realicé el proceso logístico para la participación de la Subsecretaria de Desarrollo Sostenible – Nalsy Fernanda Vidales Gonzalez a diferentes eventos a los cuales fue invitada en representación de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Inscripciones:

- PRE-REGISTRO 44 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2025: EXPOSITOR. Evento que se llevará a cabo en la ciudad de Bogotá, y al cual asistirá como expositora en representación del Valle del Cauca.



Buscar en el correo electrónico

PRE-REGISTRO 44 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2025: EXPOSITOR

Resume este correo electrónico

44 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2025

VITRINA TURÍSTICA ANATO 2025

"Colombia Abierta al Mundo"
Febrero 26, 27 y 28 de 2025

El pre-registro para solicitar la(s) Escarapela(s), ha concluido satisfactoriamente.

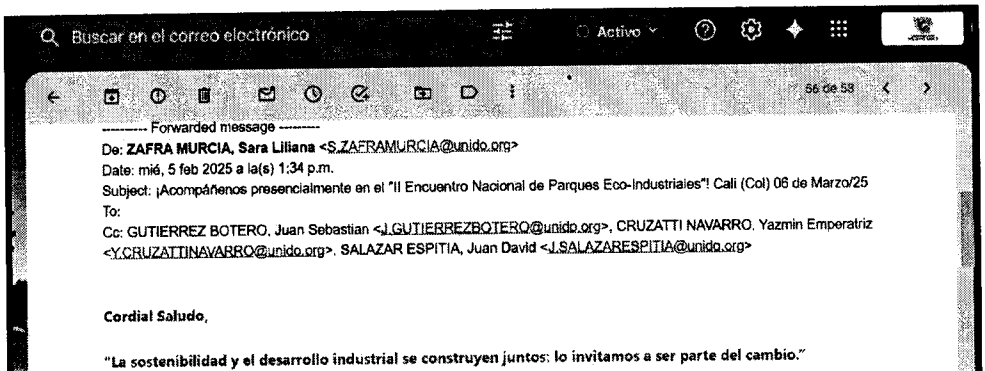
La Organización de la Vitrina procederá a revisar y aprobar los datos diligenciados de:

DATOS DE LOS PARTICIPANTES - EXPOSITOR					
NOMBRES	APELLIDOS	ID	EMPRESA	EMAIL	CIUDAD
NALSY FERNANDA	VIDALES GONZÁLEZ	38750291	VALLE DEL CAUCA	[redacted]	CALI

- Este correo electrónico es solo una confirmación de los datos registrados. No significa que la(s) escarapela(s) han sido aprobada(s).
- Revisada y aprobada la solicitud según el aforo de su stand, se procederá a expedir las escarapelas de EXPO BITDR, las cuales serán entregadas en un solo paquete a la persona designada, en las oficinas de la Asociación (Cra. 15 B No. 83 – 63 Piso 2), previa confirmación telefónica y agendamiento de cita para reclamarlas. A partir del lunes 17 de febrero de 2025, se entregarán en el Punto de Atención al Expositor en Corferias (Zona Registro - Mezzanine Piso 2).
- La Organización del evento se reserva el derecho de admisión a quienes no acrediten su condición de profesional del sector y tiene plena autonomía para anular escarapelas que contengan datos incorrectos o falsos.
- No olvide presentar su Escarapela impresa para agilizar su ingreso al evento.

Las Escarapelas son personales e intransferibles.

- TALLER AVANCES EN LA ACTUALIZACIÓN DECRETO 1076 DE 2015: La Dirección de Bosques, Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el apoyo del Fondo Mundial para la Naturaleza (WWF Colombia), encargado de la ejecución del proyecto "Institucionalidad y actualización de instrumentos normativos para la lucha contra la deforestación y los crímenes ambientales asociados", financiado con recursos del Fondo Colombia Sostenible (FCS) y administrado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), realizó la invitación a dos integrantes de la mesa forestal del Valle del Cauca y en su representación asistirá la Subsecretaria de Desarrollo Sostenible, en la ciudad de Bogotá.


Buscar en el correo electrónico

Activo

66 de 58

-------- Forwarded message --------

De: **ZAFRA MURCIA, Sara Liliana** <S.ZAFRAMURCIA@unido.org>

Date: mié, 5 feb 2025 a la(s) 1:34 p.m.

Subject: ¡Acompáñenos presencialmente en el "II Encuentro Nacional de Parques Eco-Industriales"! Cali (Col) 06 de Marzo/25

To:

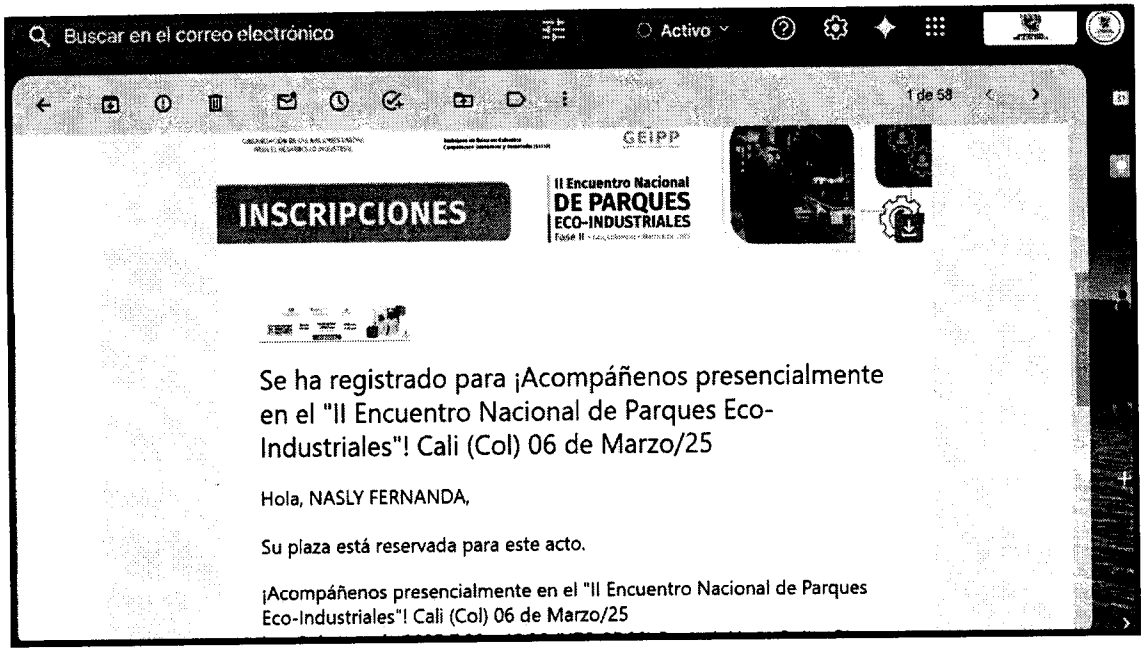
Cc: GUTIERREZ BOTERO, Juan Sebastian <J.GUTIERREZBOTERO@unido.org>, CRUZATTI NAVARRO, Yazmin Emperatriz <Y.CRUZATTINAVARRO@unido.org>, SALAZAR ESPITIA, Juan David <J.SALAZARESPITIA@unido.org>

Cordial Saludo,

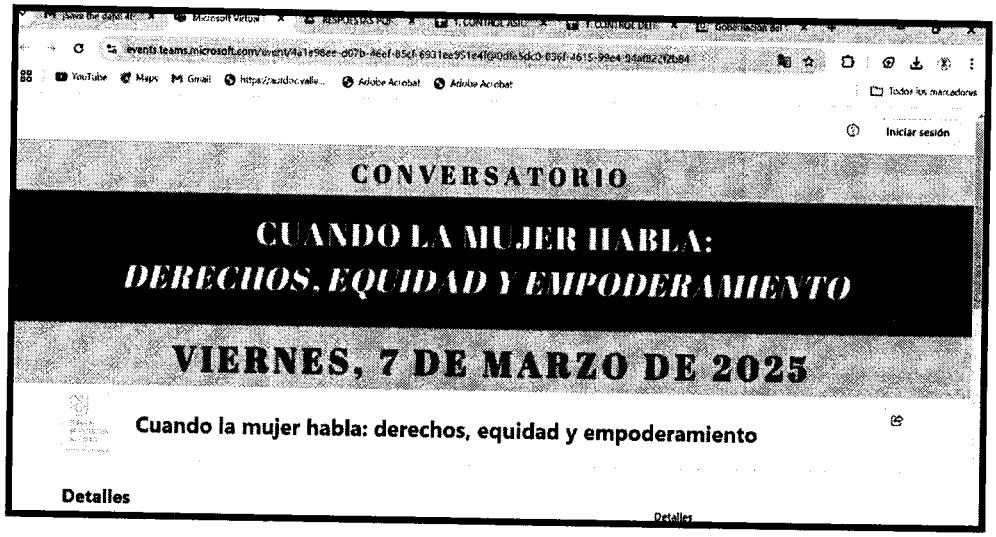
"La sostenibilidad y el desarrollo industrial se construyen juntos: lo invitamos a ser parte del cambio."

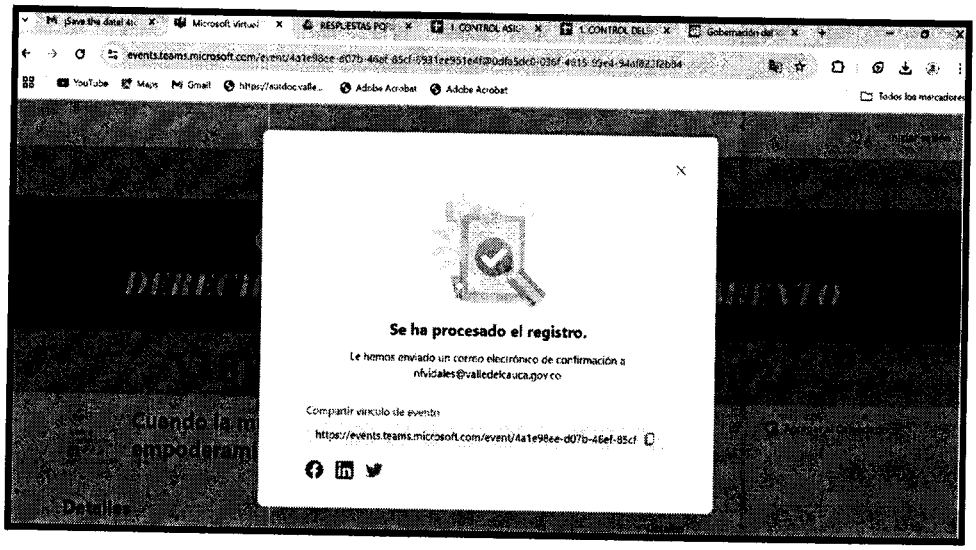
Es un placer invitarle a participar presencialmente en el "II Encuentro Nacional de Parques Eco-Industriales", que se celebrará el próximo 06 de marzo en el Hotel Spiwak Chipichape, en Cali (Colombia), desde las 8:00am, hasta la 5:00pm., el encuentro contará con un cierre Protocolario. Este importante evento es organizado por la Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial (ONUDI), en el marco del Programa Global de Parques Eco-Industriales, financiado por la Secretaría de Estado para Asuntos Económicos (SECO), del Gobierno de Suiza.

El Encuentro se consolida como el espacio ideal para fomentar la atracción de negocios y el apalancamiento de recursos

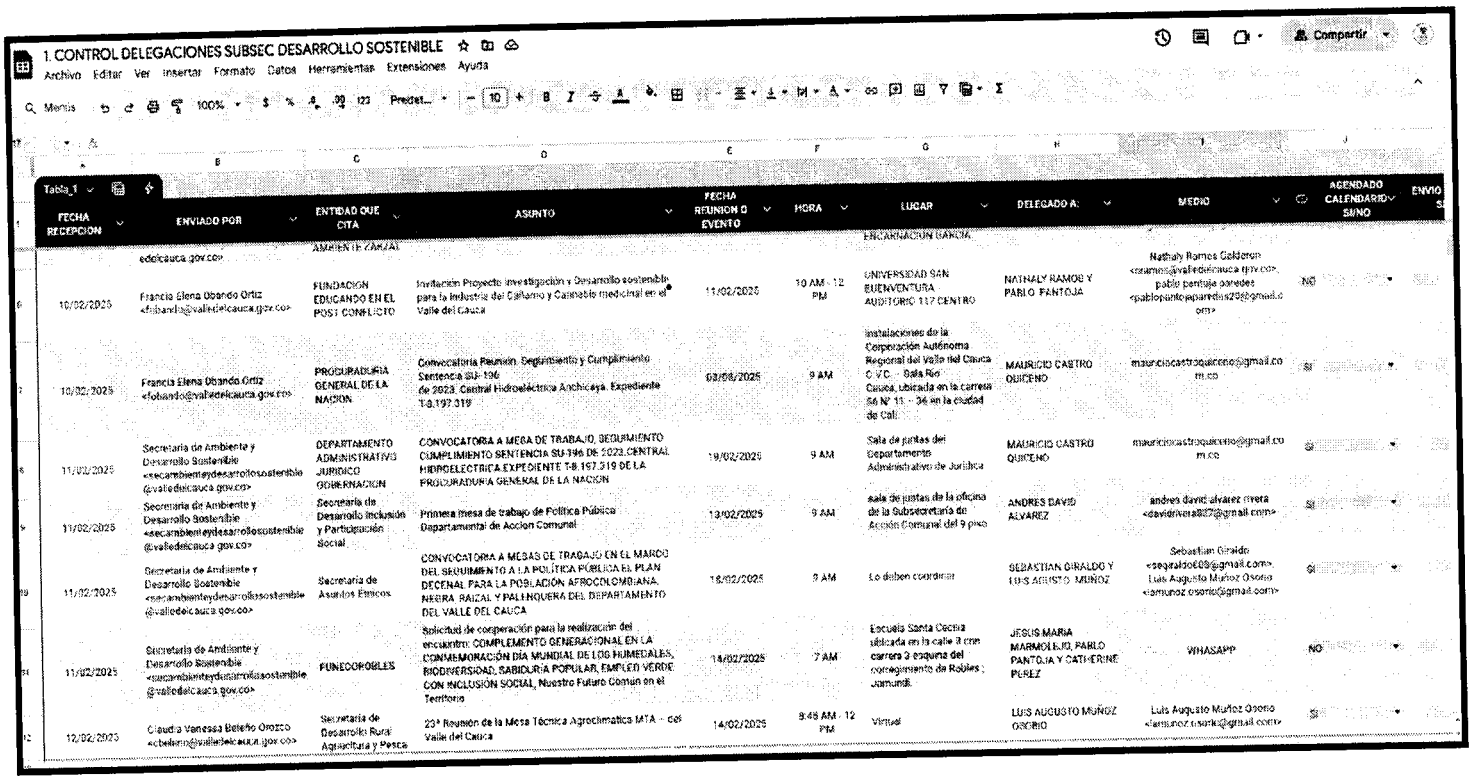


- "II Encuentro Nacional de Parques Eco-Industriales", que se celebrará el próximo 06 de marzo en el Hotel Spiwak Chipichape, en Cali (Colombia).





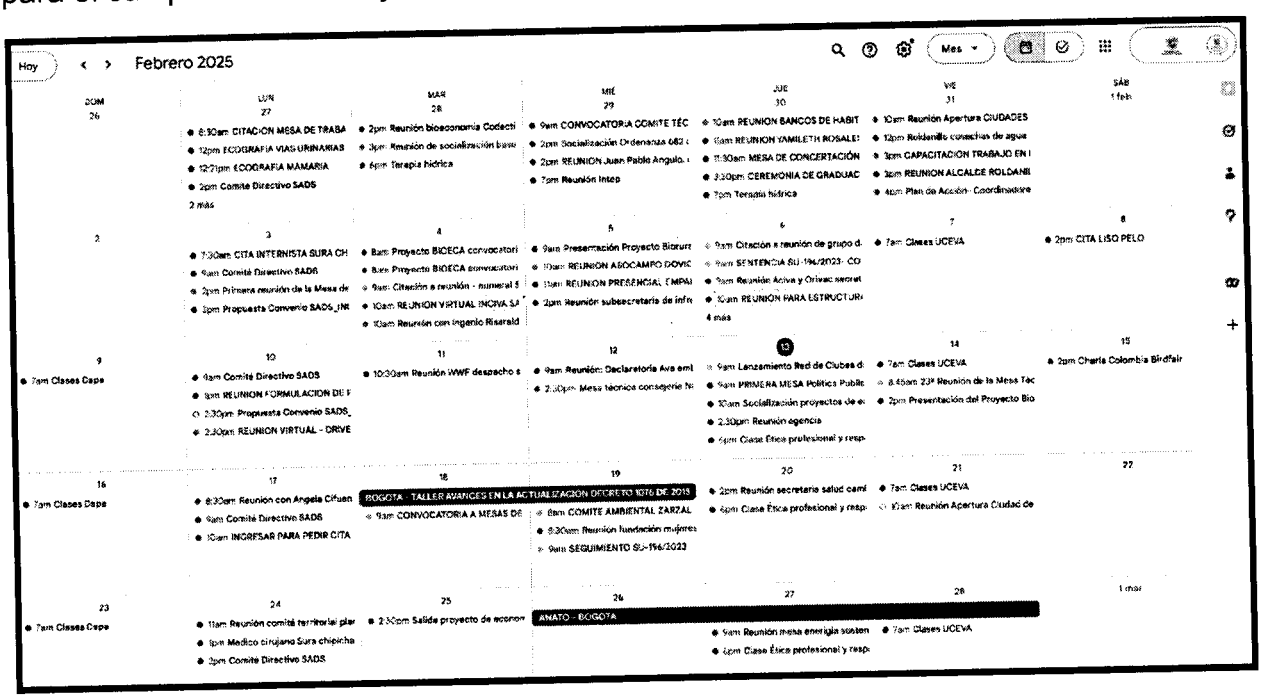
3.2 Realicé la coordinación, logística y control de las delegaciones para la asistencia de los profesionales de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, a los diferentes eventos a los cuales somos invitados por parte de entidades externas e internas, en representación de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



1. CONTROL DELEGACIONES SUBSEC DESARROLLO SOSTENIBLE

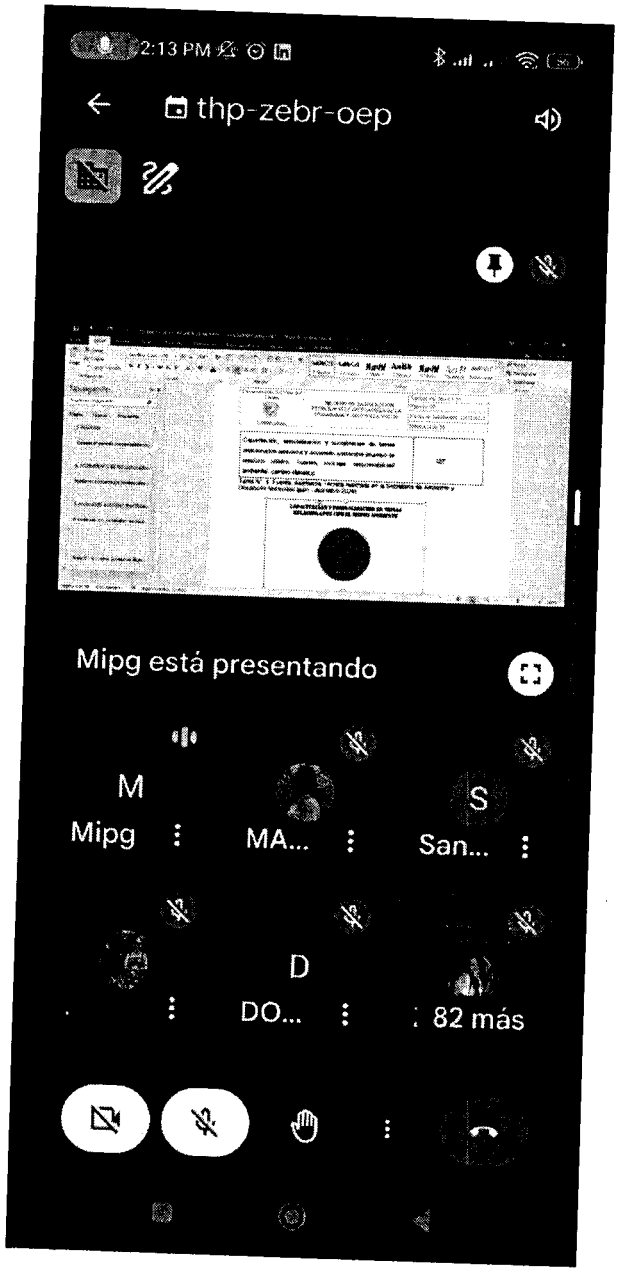
FECHA RECEPCION	ENVIADO POR	ENTIDAD QUE CITA	ASUNTO	FECHA REUNION O EVENTO	HORA	LUGAR	DELEGADO A:	MEDIO	AGENDADO CALENDARIO SI/NO	ENVIO S
	edelcauca.gov.co>	AMBIENTE ZARZAL				ENCARNACION GARCIA				
10/02/2025	Francia Elena Obando Ortiz <fobando@valledelcauca.gov.co>	FUNDACION EDUCANDO EN EL POST CONFLICTO	Invitación Proyecto investigación y Desarrollo sostenible para la Industria del Cáñamo y Cannabis medicinal en el Valle del Cauca	11/02/2025	10 AM - 12 PM	UNIVERSIDAD SAN BUENVENTURA AUDITORIO 117 CENTRO	NATHALY RAMOS Y PABLO PANTOJA	Nathaly Ramos Calderon <ramos@valledelcauca.gov.co>; pablo pantoja paredes <pablopantojaparedes29@gmail.com>	NO	
10/02/2025	Francia Elena Obando Ortiz <fobando@valledelcauca.gov.co>	PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION	Convocatoria Reunión Seguimiento y Cumplimiento Sentencia SU-196 de 2023, Central Hidroeléctrica Anchicaya. Expediente T-8.197.319	03/04/2025	9 AM	Instalaciones de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca C.V.C. - Sala Río Cauca, ubicada en la carrera 56 N° 11 - 36 en la ciudad de Cali.	MAURICIO CASTRO QUICENO	mauricioscastroquiceno@gmail.com.co	SI	
11/02/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambientedesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURIDICO GOBERNACION	CONVOCATORIA A MESA DE TRABAJO, SEGUIMIENTO CUMPLIMIENTO SENTENCIA SU-196 DE 2023,CENTRAL HIDROELECTRICA EXPEDIENTE T-8.197.319 DE LA PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION	19/02/2025	9 AM	Sala de juntas del Departamento Administrativo de Jurídica	MAURICIO CASTRO QUICENO	mauricioscastroquiceno@gmail.com.co	SI	
11/02/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambientedesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	Secretaria de Desarrollo Inclusivo y Participación Social	Primera mesa de trabajo de Política Pública Departamental de Accion Comunal	13/02/2025	9 AM	sala de juntas de la oficina de la Subsecretaría de Acción Comunal del 9 piso	ANDRES DAVID ALVAREZ	andres david alvarez rivera <davidrivera827@gmail.com>	SI	
11/02/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambientedesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	Secretaria de Asuntos Etnicos	CONVOCATORIA A MESAS DE TRABAJO EN EL MARCO DEL SEGUIMIENTO A LA POLITICA PUBLICA EL PLAN DECENAL PARA LA POBLACION AFROCOLOMBIANA, NEGRA RAIZAL Y PALENQUERA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	18/02/2025	9 AM	Lo deben coordinar	SEBASTIAN GIRALDO Y LUIS AGUSTO MUÑOZ	Sebastian Giraldo <segiraldo609@gmail.com>; Luis Augusto Muñoz Osorio <lamunoz.osorio@gmail.com>	SI	
11/02/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambientedesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	FUNECOROBLES	Solicitud de cooperación para la realización del encuentro: COMPLEMENTO GENERACIONAL EN LA CONMEMORACIÓN DÍA MUNDIAL DE LOS HUMEDALES, BIODIVERSIDAD, SABIDURÍA POPULAR, EMPLEO VERDE CON INCLUSIÓN SOCIAL, Nuestro Futuro Común en el Territorio	14/02/2025	7 AM	Escuela Santa Cecilia ubicada en la calle 8 con carrera 3 esquina del corregimiento de Robles ; Jamundí.	JESUS MARIA MARMOLEJO, PABLO PANTOJA Y CATHERINE PEREZ	WHASAPP	NO	
12/02/2025	Claudia Vanessa Beleño Orozco <cbeleno@valledelcauca.gov.co>	Secretaría de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca	23ª Reunion de la Mesa Técnica Agroclimatica MTA - del Valle del Cauca	14/02/2025	8:45 AM - 12 PM	Virtual	LUIS AUGUSTO MUÑOZ OSORIO	Luis Augusto Muñoz Osorio <lamunoz.osorio@gmail.com>	SI	

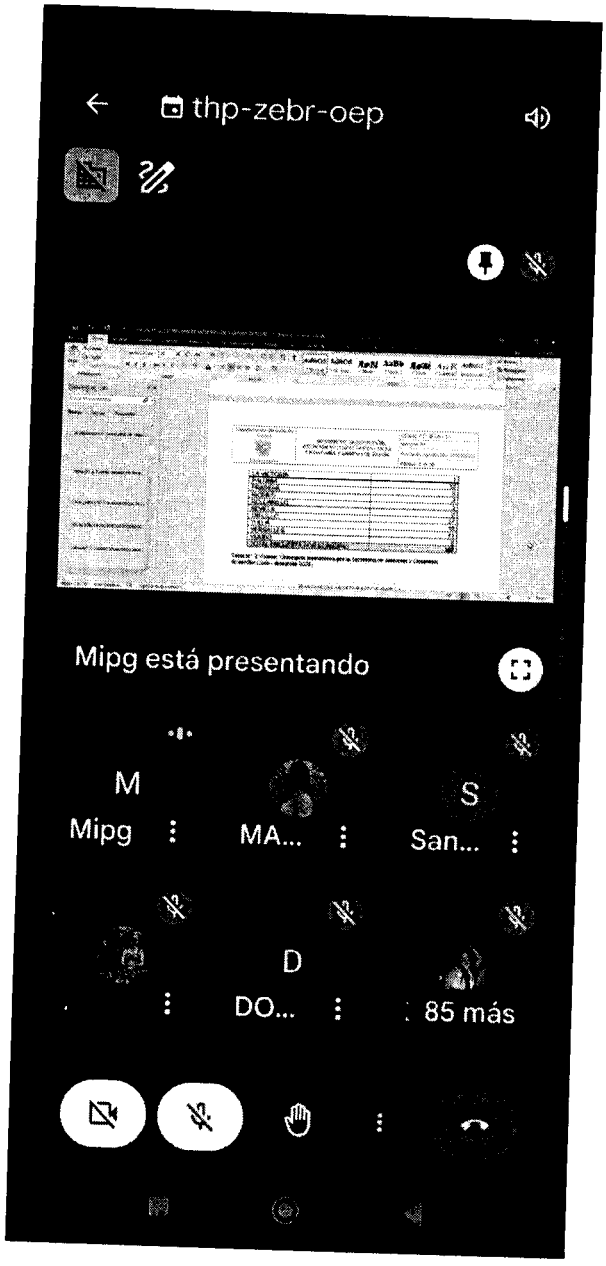
3.3 Coordiné y articulé la agenda de la Subsecretaria de Desarrollo Sostenible y de los profesionales de la misma Subsecretaría, con el fin de cumplir con todos los compromisos adquiridos para el desarrollo de las actividades propias de sus cargos y para el cumplimiento de objetivos de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

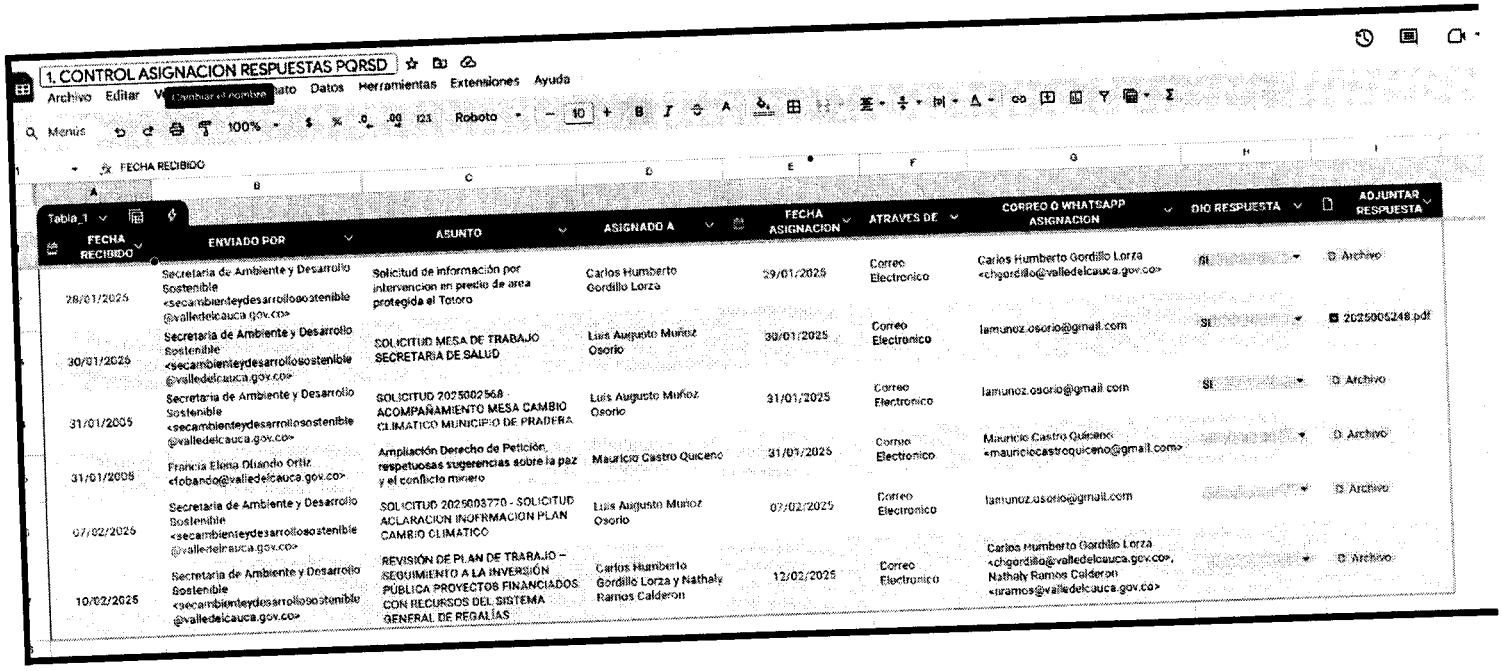
4.1 Participé en reunión virtual citada por parte de la profesional encargada de MIPG en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de realizar la Socialización de los resultados del grado de satisfacción de la SADS de la gestión del periodo junio diciembre 2024, reunión importante para los procesos de mejora al interior de la Secretaría.





ACTIVIDAD 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

5.1 Realicé control y seguimiento de los PQRS recibidos a través del correo electrónico de nfvidales@valledelcauca.gov.co - Subsecretaria de Desarrollo Sostenible, lo anterior con el fin de garantizar los tiempos de atención de los mismos.



1. CONTROL ASIGNACION RESPUESTAS PQRSD

Tabla_1

FECHA RECIBIDO	ENVIADO POR	ASUNTO	ASIGNADO A	FECHA ASIGNACION	ATRAVES DE	CORREO O WHATSAPP ASIGNACION	DIO RESPUESTA	ADJUNTAR RESPUESTA
28/01/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambienteydesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	Solicitud de información por intervencion en predio de area protegida el Totoro	Carlos Humberto Gordillo Lorza	29/01/2025	Correo Electronico	Carlos Humberto Gordillo Lorza <chgordillo@valledelcauca.gov.co>	SI	Archivo
30/01/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambienteydesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	SOLICITUD MESA DE TRABAJO SECRETARIA DE SALUD	Luis Augusto Muñoz Osorio	30/01/2025	Correo Electronico	lamunoz.osorio@gmail.com	SI	2025005248.pdf
31/01/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambienteydesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	SOLICITUD 2025002568 - ACOMPAÑAMIENTO MESA CAMBIO CLIMATICO MUNICIPIO DE PRADERA	Luis Augusto Muñoz Osorio	31/01/2025	Correo Electronico	lamunoz.osorio@gmail.com	SI	Archivo
31/01/2025	Francia Elena Obando Ortiz <fobando@valledelcauca.gov.co>	Ampliación Derecho de Petición, respetuosas sugerencias sobre la paz y el conflicto minero	Mauricio Castro Quiceno	31/01/2025	Correo Electronico	Mauricio Castro Quiceno <mauriciocastroquiceno@gmail.com>		Archivo
07/02/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambienteydesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	SOLICITUD 2025003770 - SOLICITUD ACLARACION INOFRMACION PLAN CAMBIO CLIMATICO	Luis Augusto Muñoz Osorio	07/02/2025	Correo Electronico	lamunoz.osorio@gmail.com		Archivo
10/02/2025	Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible <secambienteydesarrollosostenible @valledelcauca.gov.co>	REVISIÓN DE PLAN DE TRABAJO – SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS	Carlos Humberto Gordillo Lorza y Nathaly Ramos Calderon	12/02/2025	Correo Electronico	Carlos Humberto Gordillo Lorza <chgordillo@valledelcauca.gov.co>, Nathaly Ramos Calderon <nramos@valledelcauca.gov.co>		Archivo

KARINA MORALES DURANGO
CC. 31.322.949 DE CALI
CONTRATISTA